

ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ І ОСВІТИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
**ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ СФЕРИ ПОСЛУГ»**

НАКАЗ

м. Харків

27.08.2021 р.

№ 54

**Про організацію роботи в училищі
щодо попередження протиправних дій,
проявів жорстокості, булінгу та
насильства в учнівському колективі**

З метою створення безпечного освітнього середовища в училищі, запровадження комплексного підходу у сфері запобігання та протидії проявам булінгу та на виконання норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу» від 18 грудня 2018 року № 2657 – VIII,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з НВР Смоліній Н.Ю., заступнику директора з НМР Карпенко Р.В., заступнику директора з НВихР Щербаковій О.В., завідуючій господарством Стратієнко О.М. систематично проводити заходи для створення безпечного освітнього середовища, а саме:

1.1 систематично проводити перевірку приміщень, території училища з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу;

1.2 посилити контроль за чергуванням педагогів в училищі під час навчального процесу (спостереження за місцями загального користування та технічними приміщеннями) та здійснення контрольно-пропускного режиму;

1.3 затвердити план заходів, спрямованих на протидію булінгу в училищі, процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу (форму заяви, примірний зміст, терміни та процедури розгляду відповідно до законодавства) (Додаток 1,2);

1.4 довести до відома здобувачів освіти, педагогів, працівників, батьків та інших учасників освітнього процесу щодо їх обов'язку повідомляти директора училища про випадки булінгу, учасниками або свідками якого вони стали або підозру на цькування;

1.5 забезпечити оприлюднення на веб-сайті училища, на дошці об'яв наступну інформацію:

- правила поведінки здобувачів освіти в училищі;
- план заходів, спрямований на запобігання та протидію булінгу;
- процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу

(форму заяви, примірний зміст, терміни та процедури розгляду відповідно до законодавства);

- порядок реагування на доведені випадки булінгу;
- телефонів довіри: дитяча лінія, гаряча лінія щодо боулінгу тощо.

2. Заступнику директора з НВихР Щербаковій О.В., соціальному педагогу Курганській Т.Ю., практичному педагогу Вишневській Л.В., класним керівникам, педагогам:

2.1. сприяти підвищенню кваліфікації практичного психолога, соціального педагога з питань формування вмінь та навичок щодо виявлення, протидії та попередження булінгу;

2.2. систематично проводити роботу щодо формування навичок толерантної та ненасильницької поведінки, спілкування та взаємодії всіх учасників освітнього процесу шляхом проведення організації тематичних заходів, зустрічей, бесід, консультацій та залучення громадських організацій, представників служб у справах дітей та Національної поліції України для урізноманітнення відповідної роботи; розробити та розповсюдити буклети з зазначеної проблеми;

2.3. забезпечити проведення соціально-психологічних моніторингових досліджень серед здобувачів освіти училища з метою виявлення проблем підліткового насильства та жорстокості в учнівському середовищі та виявлення учнів, схильних до агресивної поведінки;

2.4 розробити рекомендації для класних керівників, педагогів, батьків щодо попередження фактів психологічного розладу поведінки, агресивності та жорстокості серед неповнолітніх та розмістити їх на веб-сайті училища;

2.5. практичному психологу та соціальному педагогу в план роботи додати консультативні години з питань булінгу та проводити супровід осіб, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від цькування.

3. Призначити відповідальною особою за виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу та розгляд скарг про відмову у реагуванні на випадки булінгу за відповідними заявами соціального педагога Курганську Т.Ю.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор училища

Л.І. Матвійчук

Ознайомлені:

_____ Смоліна Н.Ю. (довести до відома учасників освітнього процесу)

_____ Карпенко Р.В. (довести до відома учасників освітнього процесу)

_____ Щербакова О.В.

_____ Стратієнко О.М. (довести до відома сторожів)

_____ Курганська Т.Ю. _____ Вишневська Л.В.

Юристконсульт: _____ Козир В.О.

**Алгоритм дій у випадку виявлення булінгу
у ДПТНЗ «Харківське вище професійне училище сфери послуг»**

1. ВИЯВЛЕННЯ ФАКТУ БУЛІНГУ

1.1. Одразу проінформувати (в будь-який доступний спосіб) дорослих (батьків, педагога, класного керівника, тощо), представника адміністрації працівника психологічної служби) про факт здійсненого булінгу (цькування).

2. ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ФАКТ ЗДІЙСНЕННЯ БУЛІНГУ

2.1. Звернутися з офіційною заявою (форма заяви, примірний зміст якої розміщена на офіційному сайті закладу - вкладка «Протидія та запобігання БУЛІНГУ»), до адміністрації училища невідкладно.

2.2. Звернутися: - Дитяча лінія 116 111 або 0 800 500 225; - Гаряча телефонна лінія щодо булінгу 116 000; - Гаряча лінія з питань запобігання насильству, 116 123 або 0 800 500 335; - Уповноважений Верховної Ради з прав людини 0 800 501720; - Уповноважений Президента України з прав дитини (044)2557675; - Центр надання безоплатної правової допомоги 0 800 213103; - Національна поліція України 102.

3. РОЗГЛЯД ЗВЕРНЕННЯ (відповідно до законодавства)

3.1. Видання організаційного наказу для проведення розслідування за фактом булінгу, скликання та роботи комісії.

4. РОБОТА КОМІСІЇ З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

4.1. Участь в роботі комісії з розгляду випадків булінгу. До складу комісії можуть входити педагогічні працівники, (у тому числі практичний психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булера, директор училища та інші заінтересовані особи.

4.2. Визначення кваліфікації випадку: -БУЛІНГ; -одноразовий конфлікт (сварка) / НЕ БУЛІНГ.

4.2.1. Звернення до органів національної поліції України з заявою про не згоду з кваліфікацією випадку «НЕ БУЛІНГ».

4.3 Надання висновку та аналітичного звіту про розслідування керівнику закладу.

4.4. Повідомлення підрозділу органу національної поліції України (ювенальна превенція) або Службу у справах дітей Московського району міста Харкова.

5. ПРИКІНЦЕВІ ЗАХОДИ ЩОДО РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

5.1. Видання підсумкового наказу про наслідки розслідування випадку булінгу.

5.2 Направлення відповіді заявнику (заявникам).

6. Психологічний супровід та соціально-педагогічний патронаж.

ПРИКЛАД ЗАЯВИ ПРО ВИПАДОК БУЛІНГУ

Директору ДПТНЗ «ХВПУСП» Матвійчук Л.І.

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)
заявника чи одного з батьків дитини)
який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон _____
Адреса електронної поштової скриньки:

ЗАЯВА ПРО ВИПАДОК БУЛІНГУ

Повідомляю, що я (мій однокласник, товариш, учень училища, приятель по гуртожитку або Іванов Петро з групи(вказати якій) піддаюся знущанням (систематичному цькуванню, приниженню, образам тощо).
Опис ситуації, та конкретних фактів.

Прошу розібратися в ситуації.

дата

підпис